



**МИНОБРНАУКИ
РОССИИ**

ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ДЕЛ СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ

**Департамент аттестации научных
и научно-педагогических работников**

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ



**Федеральный закон
от 23.08.1996 № 127-ФЗ
«О науке и государственной
научно-технической политике»**



**Федеральный закон
от 08.06.2020 № 168-ФЗ
«О едином федеральном информационном
реестре, содержащем сведения
о населении Российской Федерации»**



**Постановление Правительства
Российской Федерации
от 24.09.2013 № 842
«О порядке присуждения ученых
степеней»**



**Постановление Правительства
Российской Федерации
от 18.11.2013 № 1035
«О федеральной информационной системе
государственной научной аттестации»**



**Приказ
Минобрнауки России
от 10.11.2017 № 1093
«Об утверждении
Положения о совете
по защите диссертаций
на соискание ученой степени
кандидата наук,
на соискание ученой степени
доктора наук»**



**Приказ
Минобрнауки России
от 27.06.2016 № 749
«Об утверждении Порядка
предоставления информации
о государственной научной
аттестации для включения
в федеральную
информационную систему
государственной научной
аттестации»**



**Приказ
Минобрнауки России
от 09.01.2020 № 1
«Об определении состава
информации о государственной
научной аттестации
для включения в федеральную
информационную систему
государственной научной
аттестации»**

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ ДОКУМЕНТА УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ

- **диплом специалиста или диплом магистра или свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом «Исследователь (Преподаватель-исследователь)»**

лица, получившие образование **в иностранном государстве**, дополнительно представляют **копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации)



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени

заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании (возможно размещение копии диплома магистра, бакалавра, специалиста или свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), а также (при необходимости) копий, удостоверяющих признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве)

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ ДОКУМЕНТА УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ

- принятие от соискателя **не заверенных копий документов** установленного образца о высшем образовании (нотариальное заверение или заверение по месту работы/учебы)
- принятие от соискателя документов **при отсутствии копий документов, удостоверяющих признание** в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве
- представление по запросу Департамента копий документов, удостоверяющих признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, **полученных после защиты диссертации**



Ошибки

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ЗАВЕРЕННАЯ КОПИЯ ДИПЛОМА КАНДИДАТА НАУК



для соискателя ученой степени доктора наук

лица, получившие ученую степень **в иностранном государстве**, дополнительно представляют **копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве**, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени

заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук

(возможно размещение копии
свидетельства о признании
ученой степени, полученной
в иностранном государстве)

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ДОКУМЕНТ О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ



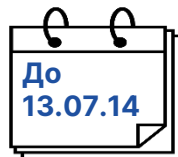
для соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) **соответствующей научной специальности**, по которой подготовлена диссертация, дополнительно справка о сданных кандидатских экзаменах, не требуется



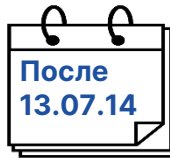
Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени

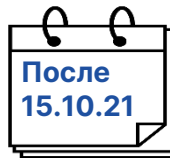
Результаты кандидатских экзаменов подтверждаются



Удостоверение об их сдаче



Справка об обучении
или о периоде обучения



Справка об их сдаче

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ДОКУМЕНТ О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

- принятие к предварительному рассмотрению диссертации **при отсутствии сданных кандидатских экзаменов** в соответствии с номенклатурой научных специальностей
- принятие к рассмотрению документов от соискателя о кандидатских экзаменах, **сданных после даты принятия диссертации** к предварительному рассмотрению и к защите
- принятие к рассмотрению документов от соискателя о кандидатских экзаменах, **сданных в иностранной организации**



Ошибки



отказ в принятии документов соискателя в соответствии с пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ГДЕ ВЫПОЛНЯЛАСЬ ДИССЕРТАЦИЯ



В соответствии с пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, к соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, получившие от организации по месту выполнения диссертации **положительное заключение по диссертации**, подготовленной:

- при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров **в аспирантуре (адъюнктуре)**;
- имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию **без освоения** программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) **при прикреплении к организации для подготовки диссертации** на соискание ученой степени кандидата наук;
- имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) **в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.**



Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени определяется **локальным актом организации.**



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени



Заключение утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации, уполномоченным в соответствии с локальным актом организации



Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати)



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ГДЕ ВЫПОЛНЯЛАСЬ ДИССЕРТАЦИЯ

- прием диссертационным советом положительного заключения с места выполнения диссертации, утвержденного **руководителем филиала организации**, не являющегося руководителем/заместителем руководителя организации
- прием диссертационным советом положительного заключения с места выполнения диссертации, утвержденного **руководителем структурного подразделения** организации, не являющегося руководителем/заместителем руководителя организации (например, ученым секретарем организации)
- прием диссертационным советом положительного заключения с места выполнения диссертации, выданного **иностранной организацией**
- прием диссертационным советом положительного заключения организации **при отсутствии даты** утверждения заключения руководителем/заместителем руководителя/**печати** организации
- прием к предварительному рассмотрению диссертационным советом положительного заключения с места выполнения диссертации **по истечении 3-х лет** со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией



Ошибки



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ГДЕ ВЫПОЛНЯЛАСЬ ДИССЕРТАЦИЯ



отказ в принятии документов соискателя в соответствии с пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней



Утверждение документа



Абзацем первым пункта 16 Положения о присуждении ученых степеней, прямо предусмотрено, что организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается **руководителем или по его поручению заместителем руководителя** организации. Право подписи заключения организации по диссертации **иными работниками** организации указанным Положением **не предусмотрено**. Подписание заключения организации по диссертации неуполномоченным лицом влечет нелегитимность данного документа и, как следствие, отсутствие у него юридических последствий.



Постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225

номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно которой должность **декана/президента не относится** к должности руководителя/заместителя образовательной организации

Датирование документа



Дата документа в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2025 является **обязательным реквизитом документа**, с которого исчисляется начало течения срока документа. Документы, изданные двумя или более организациями, должны иметь одну (единую) дату. В случае выполнения диссертации на базе двух организаций положительное заключение, оформляется в порядке локального акта организации или предоставляется два заключения (загрузка в аттестационное дело соискателя двух заключений возможна).



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛНОГО ТЕКСТА ДИССЕРТАЦИИ



- Подтверждается **распечаткой с сайта организации** с указанием:
- ☐ названия организации
 - ☐ фамилии, имени, отчества (при наличии) соискателя ученой степени
 - ☐ темы диссертации
 - ☐ полной даты размещения



Документы

Аттестационное дело
соискателя ученой степени

Распечатка с сайта организации



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛНОГО ТЕКСТА ДИССЕРТАЦИИ

- **размещение текста диссертации** на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети «Интернет» **после приема** диссертационным советом диссертации к предварительному рассмотрению
- отсутствие **даты** размещения (день, месяц, год)
- отсутствие **фамилии, имени, отчества** (при наличии) соискателя ученой степени
- размещение на официальном сайте организации и (или) в ФИС ГНА текста диссертации **отличного** от текста диссертации, представленного в диссертационный совет



Ошибки



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛНОГО ТЕКСТА ДИССЕРТАЦИИ



диссертационный совет **отказывает в принятии диссертации к защите**

- ✓ Комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте организации.
- ✓ Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование невозможности приема диссертации к защите.
- ✓ На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение об отказе в приеме диссертации к защите.
- ✓ Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте организации и в ФИС ГНА.

в течение 10 дней со дня принятия такого решения **соискателю** ученой степени **вручается выписка из протокола** заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите **с обоснованием причин отказа**. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата (при наличии автореферата)



соблюдение указанного порядка действий важно **с учетом права подачи апелляции** на данное решение диссертационного совета

принятие диссертационным советом документов соискателя после ранее состоявшегося отказа в принятии к защите возможно при представлении документов, соответствующих требованиям пункта 29 Положения о диссертационном совете (переработка текста диссертации обуславливает представление нового положительного заключения с места выполнения диссертации, отзыва научного руководителя, подтверждения размещения диссертации на сайте организации)



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ДИССЕРТАЦИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ И НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

- Оформляется в соответствии с пунктом 30 Положения о диссертационном совете
- Рукопись автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени

- Диссертация в электронном виде и на бумажном носителе
- Автореферат диссертации (при наличии) в электронном виде и на бумажном носителе

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ (НАУЧНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

- Отзыв научного руководителя (научных руководителей) – для соискателей ученой степени кандидата наук
- Отзыв научного консультанта (научных консультантов) – для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта)



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени

- Отзыв научного руководителя (научного консультанта)



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ (НАУЧНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

- принятие от соискателя ученой степени **отзывов** научного руководителя/консультанта **без указания даты подписания**
- принятие от соискателя ученой степени отзыва научного руководителя/научного консультанта **без заверения подписи** лица, давшего отзыв
- принятие от соискателя ученой степени документов **при отсутствии отзыва научного** руководителя/консультанта (в том числе в случае их смерти)



Ошибки



возврат отзыва **на доработку**
(заверение подписи
возможно нотариально или
по месту работы)



возврат документов
соискателю **с разъяснением**
порядка получения отзыва
научного руководителя



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ЗАЯВЛЕНИЕ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ



приложение № 1 к Положению о диссертационном совете



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени



Заявление соискателя
ученой степени



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



РЕШЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ



Оформляется **протоколом заседания** диссертационного совета с фиксацией заседания аудиовидеозаписью (раздел III Положения о диссертационном совете **«Порядок организации работы диссертационных советов»** пункт 22(4): присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета)

- ☐ дата заседания, номер протокола
- ☐ количество членов диссертационного совета, принявших участие в заседании (с указанием научных специальностей), *заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме (доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета)*
- ☐ повестка заседания: фамилия, имя, отчество соискателя, название диссертации, научной специальности, принимаемой к предварительному рассмотрению диссертации
- ☐ состав экспертной комиссии
- ☐ подпись председателя и ученого секретаря диссертационного совета, печать



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени



протокол заседания диссертационного совета



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



РЕШЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ

-  **отсутствие в протоколе** даты заседания диссертационного совета, количества членов диссертационного совета, принявших участие в заседании, сведений о формате участия членов диссертационного совета (удаленно или по месту проведения)
-  назначение в качестве председателя комиссии **нештатного члена** диссертационного совета
-  **отсутствие подписи** председателя и/или ученого секретаря диссертационного совета
-  **отсутствие аудиовидеозаписи** заседания диссертационного совета по принятию диссертации к предварительному рассмотрению



Ошибки



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



РЕШЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ



Оформляется **протоколом заседания** диссертационного совета с фиксацией заседания аудиовидеозаписью (раздел III Положения о диссертационном совете **«Порядок организации работы диссертационных советов»** пункт 22(4): присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета)

- ☐ дата заседания, номер протокола
- ☐ количество членов диссертационного совета, принявших участие в заседании (с указанием научных специальностей), *заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме*
- ☐ повестка заседания: фамилия, имя, отчество соискателя, название диссертации, научной специальности, принимаемой к защите диссертации
- ☐ дата защиты
- ☐ ФИО официальных оппонентов, организационно-правовая форма, название ведущей организации
- ☐ разрешение печати на правах рукописи автореферата, дополнительного списка рассылки автореферата



Документы

Аттестационное дело соискателя ученой степени



протокол заседания диссертационного совета



аудиовидеозапись заседания диссертационного совета



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



РЕШЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

- назначение в качестве официального **оппонента** лица, являющегося **членом Высшей аттестационной комиссии / экспертного совета**
- назначение в качестве официального **оппонента** лица, являющегося **членом диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите**
- назначение в качестве официального **оппонента** лица, являющегося **соавтором соискателя** ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также **работника (в том числе работающие по совместительству) организаций**, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности
- назначение в качестве ведущей организации **структурного подразделения, в том числе филиала**
- назначение в качестве ведущей организации **иностранной организации**



Ошибки



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



РЕШЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

- тщательная проверка** сведений о предполагаемых официальных оппонентах (место работы, сведения о публикациях), ведущей организации
- при внесении сведений об официальном оппоненте в ФИС ГНА, **система** посредством соотнесения вводимой информации **подсказывает** ФИО оппонента, являющегося членом ВАК / экспертного совета ВАК
Актуальный список членов ВАК размещен на сайте ВАК в разделе «Состав ВАК»
Актуальные списки членов экспертных советов ВАК размещены на сайте ВАК в разделе «Экспертные советы»
- назначение новых** официальных оппонентов/ведущей организации
- оформление назначения новых** официальных оппонентов **и переноса** защиты диссертации протоколом заседания диссертационного совета



Действия



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОБЪЯВЛЕНИЕ О ЗАЩИТЕ

В объявлении о защите диссертации указываются

- ☐ предполагаемая дата защиты диссертации
- ☐ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени
- ☐ наименование темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация
- ☐ наименование и адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к защите
- ☐ ссылка на страницу официального сайта организации в сети «Интернет», на которой соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации
- ☐ перенос даты защиты диссертации путем проведения редакции объявления в ФИС ГНА, на сайте ВАК, на сайте организации
- ☐ размещение протокола о переносе даты защиты в аттестационном деле соискателя в ФИС ГНА



Документы

Размещение объявления о защите на сайте ВАК



до даты защиты

Для кандидатской диссертации



до даты защиты

Для докторской диссертации

Объявления о защите должно быть доступно



месяцев

Для кандидатской диссертации



месяцев

Для докторской диссертации

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОБЪЯВЛЕНИЕ О ЗАЩИТЕ

- **отсутствие объявления** о защите на сайте организации
- **указание** в объявлении о защите диссертации **неактуальной даты** защиты диссертации
- **отсутствие** второй (последующей) **редакции** объявления при решении диссертационного совета о переносе даты защиты диссертации в объявлении на сайте ВАК, сайте организации



Ошибки



тщательная проверка размещения и отображения на сайтах ВАК и организации актуальной редакции объявления о защите соискателя ученой степени



при выявлении факта размещения в объявлении неактуальной даты защиты диссертации **(до наступления даты защиты)** объявление должно быть **размещено повторно** с учетом установленных сроков



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВЫ ОФИЦИАЛЬНЫХ ОППОНЕНТОВ

- Оригинал (на бумажном носителе или в форме электронного документа)
- Отзыв на диссертацию может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, **на бумажном носителе или в электронной форме** при условии использования электронной подписи
- Наличие **даты** составления отзыва
- Заверение** подписи оппонента на отзыве в установленном законом порядке (для электронного документа с ЭЦП заверение не требуется)
- Передача оригиналов отзывов оппонентов на диссертацию оппонентами в диссертационный совет **не позднее чем за 15 дней до дня защиты** (день защиты не входит) диссертации, вручение отзывов в диссертационном совете соискателю ученой степени **не позднее чем за 10 дней до дня защиты** диссертации (подтверждение вручения – подпись соискателя)
- Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов



Документы



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ

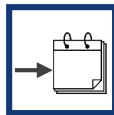


ОТЗЫВЫ ОФИЦИАЛЬНЫХ ОППОНЕНТОВ

- принятие и размещение в аттестационном деле соискателя отзыва **без указания даты подписания**
- принятие и размещение в аттестационном деле соискателя отзыва **без заверения подписи** официального оппонента в установленном порядке
- ознакомление соискателя с отзывами официальных оппонентов **менее, чем за 10 дней** до дня защиты диссертации
- принятие и размещение в аттестационном деле соискателя отзывов официальных оппонентов, **оформленных до даты проведения** заседания диссертационного совета по принятию диссертации к защите и назначения официальных оппонентов



Ошибки



○ в случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям диссертационный совет **до проведения защиты** заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок **не более 6 месяцев** (решение оформляется протоколом с редакцией объявления о защите)



○ в случае поступления не датированного отзыва, без заверения подписи оппонента, в сроки позволяющего его вернуть на доработку и получить диссертационному совету в установленные сроки, дату защиты переносить не требуется



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- Оригинал (на бумажном носителе или в форме электронного документа)
- Утверждение отзыва ведущей организации ее **руководителем** (заместителем руководителя)
- Заверение подписи руководителя ведущей организации **печатью** данной организации (при наличии)
- Наличие **даты** утверждения



Документы



ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ



прием диссертационным советом отзыва ведущей организации, утвержденного **неуполномоченным лицом**, в том числе руководителем структурного подразделения



направление оригинала отзыва на диссертацию ведущей организацией в диссертационный совет **менее, чем за 15 дней** до дня защиты диссертации



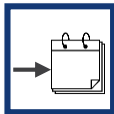
ознакомление соискателя с отзывом ведущей организации **менее, чем за 10 дней** до дня защиты диссертации



прием диссертационным советом отзыва ведущей организации, оформленного **до даты проведения заседания** диссертационного совета по принятию диссертации к защите и назначения ведущей организации



Ошибки



в случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет **до проведения защиты** заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок **не более 6 месяцев** (решение оформляется протоколом с редакцией объявления о защите)



в случае поступления не датированного отзыва, без подписи руководителем/заместителем руководителя, в сроки позволяющего его вернуть на доработку и получить диссертационному совету в установленные сроки, дату защиты переносить не требуется



Действия

ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ И К ЗАЩИТЕ



ОТЗЫВЫ НА ДИССЕРТАЦИЮ (АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ)



В отзыве указываются:

- ☐ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации)
- ☐ почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)
- ☐ наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает)



Если в отзыве на диссертацию (автореферат диссертации) отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети «Интернет» **не размещается**



Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи



Документы

ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

Заседание диссертационного совета считается **правомочным**, если в его работе принимают участие **не менее двух третей** членов диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме (с использованием видео-конференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания)

2/3

При проведении заседания диссертационного совета ведутся его **стенограмма и аудиовидеозапись**. **Аудиовидеозапись** заседания диссертационного совета **должна** в течение всего заседания диссертационного совета **фиксировать**:

- ☐ ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета
- ☐ оппонентов, участвующих в заседании
- ☐ выступления на этом заседании соискателя ученой степени
- ☐ оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме)

На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени

В случае **неявки соискателя** ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий **не более 12 месяцев**

При **повторной неявке соискателя** ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает **решение о снятии** этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в установленном порядке



ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

- Вправе присутствовать **иные лица** в порядке, установленном организацией, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите
- Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации **в отсутствие по уважительной причине** (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) **оппонентов**, давших на диссертацию **положительный отзыв**. В этом случае на заседании диссертационного совета **полностью** оглашается отзыв отсутствующего оппонента
- На защите диссертации по решению диссертационного совета **оппоненты** по диссертации могут присутствовать **в удаленном интерактивном режиме** (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными)
- При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок **не более 6 месяцев**; оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется
- Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени



ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

- Некорректное ведение аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета:
не ведется в течение всего заседания диссертационного совета, **не позволяет удостовериться в присутствии** членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, **выступлении** на заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме)
- Не оглашение **полностью** отзыва **отсутствующего** на заседании диссертационного совета оппонента



Ошибки

ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет **технический перерыв**



При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание **переносится на другой день**. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета (проводится редакция объявления о защите в ФИС ГНА и на сайте организации)



Действия

ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ И РАБОТА СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

- формат тайного голосования **при присутствии всех участников заседания в месте** проведении защиты с использованием бланков бюллетеней для тайного голосования
- в тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени
- **члены диссертационного совета**, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании **не участвуют**
- **соискатель ученой степени**, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, **не участвует в голосовании** по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается
- в случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, **протокол счетной комиссии не утверждается**, диссертационный совет принимает решение **о переносе защиты** диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета



ТАЙНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА В УДАЛЕННОМ ИНТЕРАКТИВНОМ РЕЖИМЕ

- при проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета **в удаленном интерактивном режиме** члены диссертационного совета голосуют **с использованием информационно-коммуникационных технологий** без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе
- при возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете, в день защиты может быть проведено **повторное голосование** после устранения указанных технических неполадок
- в этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении **технических неполадок**, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования
- если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются **причины не утверждения** протокола счетной комиссии



ЗАГРУЗКА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА В ФИС ГНА



Информация о соискателе

- ☐ информация о ФИО соискателя (орфографические ошибки: Валерьевна/Валериевна, чередование Е и Ё)
- ☐ склонение ФИО
- ☐ пол
- ☐ гражданство
- ☐ документ, удостоверяющий личность
- ☐ тип диссертации
- ☐ тема диссертации
- ☐ шифр научной специальности(специальностей)
- ☐ интернет-адрес диссертации на сайте организации
- ☐ полный текст диссертации

1

2

3

4

5

ЗАГРУЗКА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА В ФИС ГНА



Ввод первичных данных

- ☐ дата рождения соискателя
- ☐ электронная почта
- ☐ номер телефона
- ☐ адрес
- ☐ ученое звание
- ☐ аспирантура / докторантура (период обучения)
- ☐ место работы соискателя (наименование организации, ведомственная принадлежность, наименование структурного подразделения, должность, тип организации, страна, субъект РФ, город, адрес)
- ☐ место выполнения диссертации/Второе место выполнения диссертации
- ☐ научный руководитель
- ☐ научный консультант
- ☐ заявление соискателя ученой степени
- ☐ копия страницы с сайта с размещенным полным текстом диссертации
- ☐ копия документа о высшем образовании, заверенная в установленном порядке
- ☐ документ о сдаче кандидатских экзаменов / приложение к диплому об окончании аспирантуры (адъюнктуры)
- ☐ решение диссовета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании экспертной комиссии
- ☐ положительное заключение организации, где выполнялась диссертация
- ☐ отзыв научного руководителя
- ☐ решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите

1

2

3

4

5

ЗАГРУЗКА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА В ФИС ГНА



Объявление о защите

- ☐ редакция объявления/дата редакции
- ☐ дата первичной публикации объявления
- ☐ ФИО
- ☐ пол, гражданство
- ☐ тип диссертации
- ☐ дата защиты
- ☐ автореферат (файл в формате PDF)
- ☐ место защиты
- ☐ наименование организации
- ☐ адрес организации, телефон организации
- ☐ интернет-адрес объявления на сайте организации
- ☐ интернет-адрес автореферата на сайте организации

1

2

3

4

5

ЗАГРУЗКА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА В ФИС ГНА



Дополнительная информация

- ☐ ведущая организация (наименование, ведомственная принадлежность, наименование структурного подразделения, тип организации, страна, субъект РФ, город, адрес)
- ☐ оппонент 1,2,3 (ФИО, ученая степень/ученое звание, специальность, академическое звание, место работы, должность, адрес)
- ☐ загрузка отзывов оппонентов/ведущей организации (сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию размещаются не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации)
- ☐ получить актуальную информацию о возможных совпадениях возможно при внесении сведений в ФИС ГНА
- ☐ председательствовавший
- ☐ результаты голосования



ЗАГРУЗКА АТТЕСТАЦИОННОГО ДЕЛА В ФИС ГНА



Загрузка документов аттестационного дела

- ☐ номер решения диссертационного совета
- ☐ дата решения диссертационного совета
- ☐ заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата/доктора наук (дата, подписи, печать организации) – рекомендуемый образец (приложение № 4 к Приказу № 1093)
- ☐ другие отзывы (на автореферат)
- ☐ стенограмма заседания диссертационного совета (количество членов ДС принявших участие в заседании, формат участия, научные специальности, дата, подписи, печать организации)
- ☐ протокол счетной комиссии
- ☐ информационная справка
- ☐ описание документов, имеющих в деле
- ☐ публикации по теме диссертации (количество)
- ☐ ключевые слова
- ☐ дата отправки в РГБ/дата отправки в ЦИТИС

1

2

3

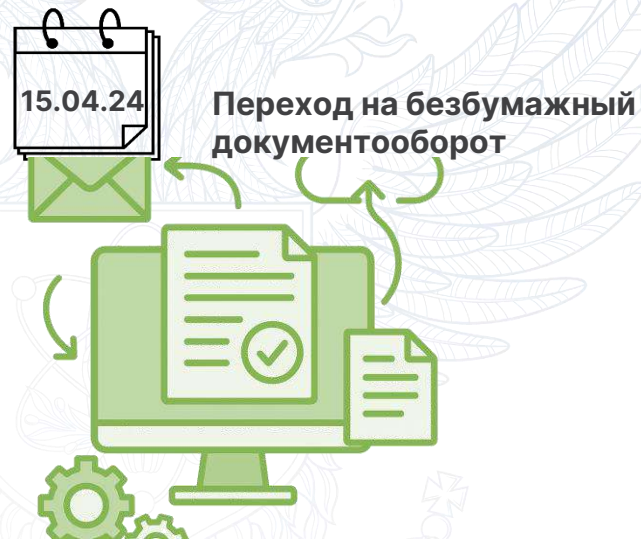
4

5

НАПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО ИТОГАМ ЗАЩИТЫ В МИНОБРНАУКИ РОССИИ

- Направление в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинала заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени в 1 экземпляре
- Текст диссертации на бумажном носителе в Минобрнауки России **не направляется**
- Информационные письма Департамента **о возврате** аттестационных дел соискателей ученых степеней, **запросе информации** по аттестационному делу размещаются в кабинете ДС в аттестационном деле соискателя (на бумажном носителе в организации на базе которых действуют ДС письма на бумажном носителе **не направляются**)
- Информационные письма **о приглашении на заседание ЭС председателя ДС** размещаются только в ФИС ГНА (письмо соискателю ученой степени направляется лично)
- В случае возврата аттестационного дела исправленные документы загружаются в электронное аттестационное дело, вкладка «Файлы возврата»

Действия



РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

- При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции **диссертационный совет создает комиссию** из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции
- Информация об апелляции размещается на сайте организации и в ФИС ГНА
- Заседание диссертационного совета проводится **в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя** ученой степени **и других лиц**, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции
- Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания **не позднее чем за 15 дней** до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано **на сайте организации одновременно с извещением указанных выше лиц**
- Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания **в отсутствие** автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным
- Заключение о результатах рассмотрения апелляции **открытым голосованием простым большинством голосов** членов диссертационного совета, участвовавших в заседании
- Диссертационный совет направляет лицу, подавшему апелляцию, соискателю ученой степени, подавшему апелляцию (в отношении которого подана апелляция), копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции **не позднее 1 месяца** со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению апелляции



Действия

РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

- Нарушение сроков направления приглашений **автору (авторам)** апелляции, **соискателю** ученой степени и другим лицам
- Запрос диссертационным советом у Минобрнауки России **продления срока** рассмотрения апелляции
- **Неведение аудиовидеозаписи** заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция
- **Нарушение сроков** рассмотрения и/или направления в Минобрнауки России результатов рассмотрения апелляции
- **Ненаправление** заинтересованным лицам в пределах установленного срока результатов рассмотрения апелляции (копии заключения)
- При планировании заседаний **не включение в первоочередное рассмотрение** диссертаций, направляемых Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявлений о лишении ученой степени



Ошибки



ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ, НАПРАВЛЕННОЙ МИНОБРНАУКИ РОССИИ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Направление приглашений на заседание диссертационного совета:

- ❑ **соискателю ученой степени**, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета
- ❑ **председателю или заместителю председателя** диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации
- ❑ **оппонентам**
- ❑ **представителю ведущей организации**
- ❑ **научному руководителю, научному консультанту** соискателя ученой степени
- ❑ **ведущим специалистам** в соответствующей отрасли знания

Диссертационный совет **имеет право** принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему **предоставляется:**

- ❑ **слово** для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме
- ❑ **заключительное слово** по окончании дискуссии

Решение принимается тайным голосованием в порядке, предусмотренном главой VII Положения о диссертационном совете, или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме - главой VIII Положения о диссертационном совете

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало **не менее двух третей членов** диссертационного совета, участвовавших в его заседании

Дополнительное заключение по диссертации **объявляется соискателю ученой степени** в случае его присутствия на заседании диссертационного совета, на этом заседании диссертационного совета считается законченным

Копия дополнительного заключения по диссертации **выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель** со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение

Действия



ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ, НАПРАВЛЕННОЙ МИНОБРНАУКИ РОССИИ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- Нарушение сроков направления приглашений **заинтересованным лицам**
- Запрос диссертационным советом у Минобрнауки России **продления срока** рассмотрения диссертации, направленной на дополнительное заключение
- **Неведение аудиовидеозаписи** заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась диссертация, направленная на дополнительное заключение
- **Нарушение сроков** рассмотрения и/или направления в Минобрнауки России результатов рассмотрения диссертации, направленной на дополнительное заключение
- **Ненаправление** соискателю ученой степени копии дополнительного заключения по диссертации
- При планировании заседаний **не включение в первоочередное рассмотрение** диссертаций, направляемых Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявлений о лишении ученой степени



Ошибки



ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ЛИШЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

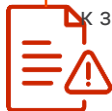
- 1. **Размещение в ФИС ГНА заключения** диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени и стенограммы заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени **в течение 2-х месяцев** со дня получения извещения (день загрузки документов – начало течения срока) 
- 2. Направление ходатайства руководителя организации, на базе которой создан диссертационный совет, о продлении 2-х месячного срока **при отсутствии возможности участия в заседании** диссертационного совета необходимого количества членов диссертационного совета 
- 3. **Направление приглашений** заинтересованным лицам **не позднее чем за пятнадцать дней** до его проведения, объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением о нем указанных лиц 



Действия

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ЛИШЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

- Направление ходатайства руководителя организации на базе которой создан диссертационный совет, о продлении срока рассмотрения заявления о лишении **по истечении 2-х месячного срока**, установленного для рассмотрения заявления о лишении
- Указание в ходатайстве о продлении срока рассмотрения заявления причин, **не указанных в п. 70** Положения о диссертационном совете
- **Ненаправление приглашений** заинтересованным лицам при наличии контактных данных
- Направление приглашений **менее, чем за пятнадцать дней** до заседания диссертационного совета
- **Неразмещение объявления** о предстоящем заседании на сайте организации
- **Непредоставление заключительного слова** лицу, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета)
- При планировании заседаний **не включение в первоочередное рассмотрение** диссертаций, направляемых Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявлений о лишении ученой степени



Ошибки



ОТМЕНЫ РЕШЕНИЙ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ



Положение о присуждении ученых степеней,
утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842

1

Пункт 51(1)

В случае нарушения требований, установленных пунктом 14 Положения, и (или) при выявлении в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, на основании заключения экспертного совета диссертация снимается Минобрнауки России с рассмотрения **без права повторной защиты.**

0%
original

2

Пункт 51

Личное заявление соискателя ученой степени, которое направляется в Минобрнауки России.

После принятия Минобрнауки России решения о снятии диссертации с рассмотрения и об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени **диссертация может быть представлена повторно** к защите в порядке, установленном настоящим Положением, **как новая работа**, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 51(1) Положения.



ОТМЕНЫ РЕШЕНИЙ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ



Положение о присуждении ученых степеней,
утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842

3

Пункты 9, 10

«Содержательные» отмены решений

диссертационных советов при выявленном несоответствии диссертации установленным критериям.



4

Пункты 16, 17, 18, 22, 24, 26

«Технические» отмены решений диссертационных советов при выявленном нарушении требований при принятии диссертации к предварительному рассмотрению, к защите и защиты диссертации.

После принятия Минобрнауки России решения об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени **диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением, как новая работа** без ограничения по срокам представления документов в диссертационный совет (в заявлении соискателя указывается, что работа защищается **впервые**).



ОТМЕНЫ РЕШЕНИЙ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

- Проинформировать соискателя ученой степени об издании приказа об отмене решения и об отказе в выдаче диплома кандидата или доктора наук
- Разъяснить возможность и сроки повторной защиты
- В случае отмены решения ДС в связи с нарушением порядка представления диссертации к предварительному рассмотрению, защите (по техническим причинам) (пункты 16, 18, 22, 24, 26 Положения о присуждении ученых степеней), ДС может начать процедуру принятия диссертации к предварительному рассмотрению в соответствии с пунктом 29 Положения о диссертационном совете сразу после издания приказа об отмене и размещения на официальном сайте ВАК
- Если в текст диссертации не вносились изменения повторное размещение на сайте организации не требуется
- Положительное заключение с места выполнения диссертации может быть повторно представлено в ДС, если не истек 3-х летний срок с даты его утверждения (при условии правильности его оформления)
- После принятия Минобрнауки России решения о снятии диссертации с рассмотрения и об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть представлена повторно к защите в порядке, установленном Положением о присуждении ученых степеней, как новая работа, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 51(1) Положения о присуждении ученых степеней
- Проверка на оригинальность текста диссертации



Действия